

# ALGEMEEN BESTUUR

## VERSLAG 19 juni 2024

Aanwezig: Dhr. A.B. van der Reest (Goes), plaatsvervangend voorzitter  
Mw. M.C.J. van de Plasse (Borsele)  
Dhr. A.J. Meeuwsen (Reimerswaal)  
Mw. A. Evertz (Kapelle)  
mw. J. van den Burg (Schouwen-Duiveland)  
Dhr. S. van Belzen (Noord-Beveland)  
Dhr. C.W.J.G. van Leeuwen (Tholen)  
Dhr. P.C. Verburg (SWVO), directeur/secretaris  
Mw. S. Schuurman (SWVO), beleidsadviseur  
Mw. L. van Ineveld (SWVO), notulist

Gasten: Punt 4f: Dhr. R. van Rosevelt, financieel adviseur SWVO  
Punt 5b: Mw. De Vliegere, beleidsadviseur SWVO

Afwezig: Mw. P. Schot (Schouwen-Duiveland),

### 1. Opening / Agenda

Dhr. Van der Reest opent om 09:45 uur de vergadering.  
De agenda wordt ongewijzigd vastgesteld.

### 2. Verslagen vergaderingen

#### a) Algemeen Bestuur 17 april 2024

Pagina 4: dhr. Van Leeuwen verzoekt een aanvulling in het verslag, zijnde:

“De gemeente Tholen wil een centrale toegang organiseren voor vragen met betrekking tot zorg, ondersteuning, werk en inkomen. Tholen wil daarbij de bemensing van de centrale toegang, het AMW en cliëntondersteuning vanuit één organisatie. Om die reden heeft Tholen, na veelvuldig overleg met SMWO en SWVO, besloten om met de cliëntondersteuning via SMWO te stoppen. Inzake de consequenties hiervan voor de andere GR gemeenten wordt ambtelijk nog nader overleg gevoerd.”

Met deze aanvulling wordt het verslag vastgesteld.

N.a.v.:

Personeelszaken:

- Vacature coördinator Jeugd en Alcohol is inmiddels ingevuld.  
Mw. Van de Plasse merkt op dat onderzoek uitwijst dat het alcoholverbod tot 18 jaar helaas juist averechts blijkt te werken.
- De programmamanager zullen via een dienstverleningsovereenkomst gefaciliteerd worden vanuit het CZW-bureau.

Nieuwe Wmo contracten:

Het aantal staat nu op 46, waarvan 10 met zogeheten voorwaarden. Er zijn er 15 niet gegund, 10 daarvan zoeken een onderaannemer.

De openstaande actiepunten zijn afgerond, dan wel komen vandaag aan bod.

#### b) Management Overleg

De verslagen van 2 april en 21 mei 2024 worden ter kennisgeving aangenomen.

Mw. Van de Plasse vraagt naar de opdrachtformulering data-gedreven werken. Er wordt aangegeven dat in het MO van 4 juli een voorstel wordt gepresenteerd.

### **3. Mededelingen**

#### a) Actualiteiten overige bestuurlijke gremia

*DB GGD Zeeland:*

Er komt een voorstel over een gezamenlijke directievoering (pilot voor 1 jaar) op weg naar een zogeheten bredere samenwerking.

*OZO Sociaal Domein:*

Er is een gesprek gepland over de bezwaren van Terneuzen met als doel nader tot elkaar te komen. Verder wordt in het OZO van 4 juli voorgesteld om een extern juridisch onderzoek uit te voeren naar de mogelijkheid om met 12 gemeenten door te gaan

*SG SPUK/IZA:*

De stuurgroep gaat het Ministerie verzoeken om experimenteeruimte om zodoende een 'beweging te forceren' teneinde met concrete voorstellen de daad bij het woord te kunnen voegen.

*VNG cie. Zorg, Jeugd en Onderwijs:*

Dhr. Verburg gaat informatie ophalen in Middelburg.

*Gem. Vervoerscentrale Zeeland*

GVZ heeft een Kwartiermaker aangesteld (lobbyfunctie naar zowel Provincie als Rijk). Vanuit het Ministerie is iemand bereid gevonden deze rol op zich te nemen. Bekostiging vindt plaats via het Rijk (Zeeland wordt gezien als pilot).

#### b) Tholen beëindiging clientondersteuning bij SMWO per 1-1-2025.

Dhr. Van Leeuwen geeft een toelichting op dit besluit. Zij namen al geen AMW af.

De aanleiding is het opzetten van een Dienstverleningspunt; zij willen hier hun 2 fte op inzetten. Tholen blijft gewoon lid van de GR SWVO; doorrekening van overheadkosten wordt nu onderzocht. Goes heeft naar aanleiding van dit besluit een zienswijze ingediend op de BG 2024. Juristen zien het als uittreden; Tholen en SWVO formuleren het besluit als "het niet meer afnemen van een dienst".

Dhr. Meeuwsen geeft aan dat Reimerswaal een onderzoek instelt naar de dienstverlening bij SMWO. Zij beslissen op basis van de bevindingen of zij nog diensten blijven afnemen en zo ja in welke vorm.

**ACTIE 1:** Het AB wil het onderzoek naar SMWO monitoren en derhalve de komende tijd agenderen.

#### 4. Diversen

a) Governance sociaal domein

Zij bij 3a.

b) Strategische meerjarenagenda OSR, herziene oplegger

Mw. Schuurman geeft een toelichting. Het bestuur stemt conform het advies in met de herziene oplegger.

c) Raamovereenkomst Scalda-SWVO aug 2024-2028

Een kleine toelichting: Inburgering werd voorheen door Tholen apart ingekocht; inmiddels wordt dit door Scalda meegenomen en is deze passage derhalve eruit gehaald. Verder is het stuk aangevuld met financiering van boekengeld.

Het bestuur stelt de overeenkomst vast.

d) Informatiebeveiliging / Ontwikkelingen ICT bij SWVO

Dhr. Van Hese (CISO) heeft een uitgebreide inventarisatie gedaan naar de status van de informatiebeveiliging bij SWVO/CZW bureau. Deze is, voorzien van een advies, aan de directeur voorgelegd. E.e.a. betekent dat de organisatie nog voor een aantal uitdagingen staat waar het komend jaar aan gewerkt moet worden. Belangrijk vertrekpunt is dat medewerkers zich meer bewust en verantwoordelijk gaan voelen van de noodzaak van informatiebeveiliging. In dit kader worden een aantal dagdelen gepland waarin de plannen worden gepresenteerd.

**ACTIE 2:** De uitkomsten van het onderzoek en adviezen en mogelijk hiervoor benodigde extra middelen zullen binnenkort besproken worden met het DB. Dit samen met een aantal reeds in gang gezette verbeteringen op het gebied van de ICT.

e) Invoering HR21 functiewaarderingssysteem

Het AB stemt in met dit voorgenomen besluit.

Het besluit wordt definitief na instemming van de OR SWVO.

**ACTIE 3:** Het voorgenomen besluit van DB wordt nagezonden aan het AB.

f) Percentage rechtmatigheidsverantwoording

Dhr. Van Rosevelt geeft een toelichting. Het AB stelt het percentage conform advies vast.

#### 5. Financiën

a) Jaarrekening 2023, bestemming reserve

Dhr. Van Rosevelt geeft een toelichting.

Het bestuur stelt de jaarrekening en de bestemming reserve, zoals deze voorliggen, vast.

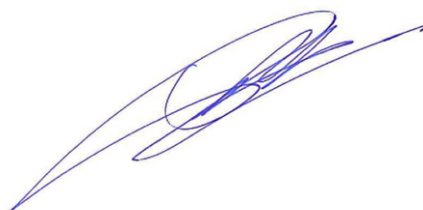
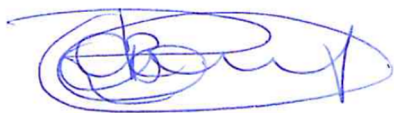
b) Digi-Taalhuizen: subsidie-ophogingsverzoek

Mw. De Vliegere geeft een toelichting. De WEB-middelen waaruit nu geput wordt, zijn structureel. E.e.a. is kortgesloten met de arbeidsmarktregio. De uitbreiding wordt voor 2025 structureel meegenomen in de begroting. Het AB is akkoord met de ophoging en stelt het advies vast.

**6. Rondvraag / sluiting**

Van de rondvraag wordt geen gebruik gemaakt.  
De voorzitter sluit om 10:45 uur de vergadering.

***Aldus vastgesteld en getekend te Goes op 4 september 2024.***



.....  
A.B. van der Reest

Plv. Voorzitter

.....  
P.C. Verburg

Directeur/secretaris

## ACTIELIJST ALGEMEEN BESTUUR SWVO 2024

<b>nr.</b>	<b>Onderwerp</b>	<b>Wat</b>	<b>Wie</b>	<b>Wanneer</b>
<b>19 juni 2024</b>				
1	Onderzoek SMWO	Monitoren stand van zaken	Leden AB	2 okt
2	Onderzoek informatie beveiliging	Presentatie resultaten aan DB	Dhr. Verburg	sep
3	Invoering HR21	Besluit DB naar AB	Dhr. De Reiger	juni